

PLAN OPERATIVO BIENAL 2024-2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

CONTRIBUIR A UNA GESTIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE

LINEA DE ACTUACIÓN 1

Impulsar actuaciones fiscalizadoras sobre asuntos de relevancia social y sobre las principales áreas de riesgo de la gestión pública, fomentando el enfoque evaluador

MEDIDA A)		Priorizar actuaciones fiscalizadoras de relevancia social y atendiendo a la coyuntura económica				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA1	MA) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras que respondan a la coyuntura socioeconómica (ejecución de los fondos NextGenEU, Fondos destinados a la ayuda y recuperación de los territorios declarados como “zona catastrófica”, etc.).	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización/ Pleno	Actuaciones fiscalizadoras incluidas en el PAF	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA B)		Impulsar la realización de actuaciones fiscalizadoras sobre las grandes políticas públicas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA1	MB) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras en relación con las grandes políticas públicas (Sistema Nacional de Salud; Sistema Educativo de España; Política de Vivienda; Planificación y mantenimiento de las infraestructuras de transporte ferroviario; etc.).	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Actuaciones fiscalizadoras incluidas en el PAF	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE1 LA1	MB) A2	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras en colaboración con los OCEX de conformidad con los acuerdos adoptados por las Comisiones de Coordinación territoriales TCu-OCEX.	Consejeros CCAA y EELL/Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora nueva en el PAF	Diciembre 2025
OE1 LA1	MB) A3	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras en relación con la Agenda 2030 o con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ONU.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora nueva en el PAF	Diciembre 2025

MEDIDA C)		Potenciar las actuaciones fiscalizadoras dirigidas a la evaluación de los principales programas de ingresos y gastos públicos				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA1	MC) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras en relación con los principales programas de ingresos y gastos públicos (pensiones públicas, ingreso mínimo vital, sueldos públicos, infraestructuras, etc.).	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Actuaciones fiscalizadoras incluidas en el PAF	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OE1 LA1	MC) A2	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras (fiscalizaciones operativas) con enfoque evaluador, sobre un programa de gasto público de relevancia significativa.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora nueva en el PAF	Diciembre 2025
--------------------	-------------------	--	--	------------------------------------	---	----------------

MEDIDA D) Fiscalizar recurrentemente las principales áreas de riesgo de la gestión pública						
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA1	MD) A1	Incluir en el PAF, por cada Departamento de la Sección de Fiscalización, al menos una actuación fiscalizadora sobre las principales áreas de riesgo de la gestión pública distintas de la contratación (ingresos, subvenciones, objetivos de estabilidad presupuestaria y de sostenibilidad financiera, etc.).	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora nueva en el PAF por cada Dpto. de Fiscalización	Diciembre 2025
OE1 LA1	MD) A2	Incluir en el PAF, por cada Departamento de la Sección de Fiscalización, una actuación fiscalizadora sobre la contratación pública.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora nueva en el PAF por cada Dpto. de Fiscalización	Diciembre 2025

MEDIDA E) Impulsar la fiscalización de sistemas de información						
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA1	ME) A1	Incluir el análisis de los sistemas de información de la entidad fiscalizada como un objetivo o área de trabajo en las fiscalizaciones en las que resulte procedente.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Actuaciones fiscalizadoras en las que se incluye	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

CONTRIBUIR A UNA GESTIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE

LINEA DE ACTUACIÓN 2

Mejorar la planificación de las actuaciones fiscalizadoras del Tribunal de Cuentas.

MEDIDA A)		Programar la actividad fiscalizadora de forma ajustada, atendiendo a los medios personales y materiales disponibles, así como procurar su ejecución próxima en el tiempo a la gestión fiscalizada				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA2	MA) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras cuyos ámbitos subjetivos, objetivos y temporales permitan ajustar su realización y aprobación a un plazo máximo de 12 meses desde la aprobación de las directrices técnicas.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Se cumple en el 80% de las actuaciones incluidas en el PAF	Diciembre 2025
OE1 LA2	MA) A2	Ajustar el número máximo de propuestas de nuevas fiscalizaciones en el PAF, de cada Departamento de la Sección de Fiscalización (excepto el Departamento de Partidos Políticos), atendiendo a la media de las aprobadas por cada Departamento en los tres años inmediatamente anteriores.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Propuestas nuevas incorporadas al PAF por cada Departamento, en número no superior a la media de los tres años inmediatamente anteriores	Diciembre 2025



OE1 LA2	MA) A3	Incluir en los Informes periódicos de situación de las fiscalizaciones del PAF, el análisis de sus tiempos de ejecución, de acuerdo con las respectivas directrices técnicas.	Presidencia Sección Fiscalización	Sección Fiscalización	Incorporación del contenido a los Informes de situación del PAF	Diciembre 2024
OE1 LA2	MA) A4	Fijar como ámbito temporal de las actuaciones fiscalizadoras, los ejercicios económicos inmediatamente anteriores al año del correspondiente PAF en el que se incluyan.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Cumplimiento en el 70 % de fiscalizaciones incluidas en el PAF	Diciembre 2025

MEDIDA B)		Impulsar la realización de fiscalizaciones exprés (pendiente de conformidad con las nuevas Normas)				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA2	MB) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras exprés.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora exprés nueva en el PAF.	Diciembre 2025

MEDIDA C)		Incorporar en el PAF la elaboración de Informes Globales o Memorias en los que se expongan las principales conclusiones y recomendaciones de las actuaciones fiscalizadoras				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA2	MC) A1	Incluir en el PAF Informes Globales o Memorias que sintetizen, sobre una materia o ámbito previamente acordados (contratación, subvenciones, grandes políticas públicas, etc.), las principales conclusiones y recomendaciones, así como las buenas prácticas, derivadas de los procedimientos fiscalizadores.	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Inclusión en el PAF de una Memoria o Informe Global	Diciembre 2025

MEDIDA D)		Intensificar las actuaciones de seguimiento de las recomendaciones y demás resultados incluidos en las fiscalizaciones del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA2	MD) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras de seguimiento de recomendaciones por cada Departamento de la Sección de Fiscalización.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Una actuación fiscalizadora de seguimiento nueva en el PAF por cada Departamento de Fiscalización	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE1 LA2	MD) A2	Incluir en las actuaciones fiscalizadoras, cuando proceda, el seguimiento de otros resultados obtenidos en las fiscalizaciones anteriores del TCu.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Área/Objetivo específico de seguimiento de otros resultados en las actuaciones fiscalizadoras	Diciembre 2025



MEDIDA E)		Establecer un Sistema de Alertas Tempranas (SAT) basado en el seguimiento continuo de la gestión pública, para la detección de incidencias con vistas a la selección de las fiscalizaciones				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA2	ME) A1	Diseñar e implementar el Sistema de Alertas Tempranas (SAT)	Presidencia Sección Fiscalización/ Dirección TIC	Sección Fiscalización	SAT diseñado e implementado	Junio 2025
OE1 LA2	ME) A2	Determinar las áreas, organismos o entidades en las que se hayan detectado reiteradas vulneraciones normativas, para proponer la realización de fiscalizaciones de cumplimiento sobre las mismas.	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización	Nota sobre las vulneraciones normativas reiteradas	Septiembre 2025
OE1 LA2	ME) A3	Determinar las áreas, organismos o entidades en las que se hayan detectado deficiencias de gestión relevantes, para proponer la realización de fiscalizaciones operativas sobre las mismas.	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización	Nota sobre las deficiencias de gestión identificadas	Septiembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

CONTRIBUIR A UNA GESTIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE

LINEA DE ACTUACIÓN 3

Promover la mejora de la transparencia, la igualdad de género y la sostenibilidad en la gestión pública

MEDIDA A)		Impulsar la fiscalización de los objetivos transversales de transparencia, sostenibilidad ambiental e igualdad de género en las actuaciones fiscalizadoras del Tribunal de Cuentas.				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA3	MA) A1	Continuar incluyendo en el PAF, como objetivos transversales específicos, la verificación del cumplimiento de los principios de transparencia, sostenibilidad ambiental e igualdad de género, siempre que tengan relación con el ámbito objetivo de las fiscalizaciones.	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Aprobación del PAF con los objetivos transversales incluidos.	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

MEDIDA B)		Potenciar la realización por el Tribunal de Cuentas de fiscalizaciones específicas en materia de transparencia, sostenibilidad ambiental e igualdad de género.				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA3	MB) A1	Incluir en el PAF actuaciones fiscalizadoras específicas sobre el cumplimiento del principio de transparencia, del principio de sostenibilidad ambiental (o en materia medioambiental) y del principio de igualdad de género (o en materia de igualdad efectiva entre mujeres y hombres).	Consejeros Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Aprobación del PAF con, al menos, una actuación incluida	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA C)		Difundir y promover las buenas prácticas en la gestión pública				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA3	MC) A1	Incluir en la Memoria Anual del TCu un apartado específico de síntesis o exposición de las buenas prácticas detectadas en las actuaciones fiscalizadoras.	DT Presidencia Sección Fiscalización	Sección Fiscalización /Pleno	Memoria Anual aprobada con el apartado específico incluido	Primer cuatrimestre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

CONTRIBUIR A UNA GESTIÓN DE LOS FONDOS PÚBLICOS EFICAZ, EFICIENTE Y TRANSPARENTE

LINEA DE ACTUACIÓN 4

Potenciar el impacto de la exigencia de la responsabilidad contable en la mejora de la gestión pública.

MEDIDA A)		Impulsar un cambio normativo para la reforma de los procedimientos para la exigencia de la responsabilidad contable				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA4	MA) A1	Promover reuniones técnicas de la Sección de Enjuiciamiento para el estudio de la posibilidad de un cambio normativo para la reforma de los procedimientos de responsabilidad contable.	Presidencia Sección Enjuiciamiento	Sección Enjuiciamiento	Reuniones técnicas celebradas	Junio 2025



MEDIDA B)		Fomentar sinergias entre la Sección de Enjuiciamiento y la de Fiscalización para facilitar el ejercicio de la función jurisdiccional del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA4	MB) A1	Designar interlocutores entre los Departamentos de la Sección de Fiscalización y los de la Sección de Enjuiciamiento, para colaborar en aquellos asuntos que se refieran a sus respectivos ámbitos.	DDTT Presidencias y Departamentos Secciones Fiscalización y Enjuiciamiento	Consejeros Secciones Fiscalización y Enjuiciamiento	Interlocutores de cada Departamento designados	Septiembre 2024
OE1 LA4	MB) A2	Celebrar reuniones técnicas entre los Departamentos de las Secciones de Fiscalización y Enjuiciamiento, la Fiscalía y el Servicio Jurídico del Estado en el TCu, en aras de una mayor eficacia, cooperación y comunicación.	Presidencias Secciones Fiscalización Enjuiciamiento	Sección Fiscalización /Sección Enjuiciamiento	Reuniones técnicas celebradas	Diciembre 2025

MEDIDA C)		Dar mayor difusión a los cauces legales para denunciar hechos susceptibles de generar responsabilidades contables				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA4	MC) A1	Potenciar los canales de comunicación informativos acerca de las vías de acceso a la jurisdicción contable.	Presidencia Sección Enjuiciamiento/ Responsable Contenidos Web	Sección Enjuiciamiento/ Presidencia TCu	Canales habilitados en el portal web del TCu	Diciembre 2025



MEDIDA D)		Promover entre los gestores públicos un mayor conocimiento de los resultados de las actividades jurisdiccionales del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE1 LA4	MD) A1	Organizar encuentros informativos dirigidos a los gestores públicos en materia de responsabilidad contable (embargos, retención de retribuciones laborales o pensiones, ejecuciones por subasta de bienes muebles e inmuebles, etc.).	Presidencia Sección Enjuiciamiento/ Unidad Formación	Sección Enjuiciamiento/ Pleno	Encuentros informativos realizados	Diciembre 2025

PLAN OPERATIVO BIENAL 2024-2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 1

Mejorar la eficiencia de los procedimientos para el ejercicio de las funciones fiscalizadora y jurisdiccional del Tribunal de Cuentas

MEDIDA A)		Fomentar la coordinación y colaboración ágil, fluida y estable entre las secciones, departamentos y unidades de la Institución				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA1	MA) A1	Crear grupos de estudio o celebrar reuniones técnicas para unificar criterios y compartir y difundir experiencias sobre materias concretas en el ámbito fiscalizador (ej.: DCGE, contratación, PRTR, subvenciones, políticas públicas, lucha contra incendios, ...).	DT Presidencia Sección Fiscalización/ DDTT Departamentos Sección Fiscalización	Presidencia Sección Fiscalización /Sección Fiscalización	Grupos de estudio creados y reuniones técnicas celebradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA1	MA) A2	Organizar la colaboración de funcionarios del TCu especializados en determinadas materias en los trabajos de otros Departamentos.	DDTT Departamentos Secciones Fiscalización Enjuiciamiento	Consejeros Departamentos Fiscalización Enjuiciamiento	Colaboraciones de funcionarios realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



OE2 LA1	MA) A3	Coordinar los canales de remisión a los Consejeros de la Sección de Fiscalización de las resoluciones (autos, sentencias, etc.) dictadas por los Consejeros de la Sección de Enjuiciamiento en los procedimientos que tengan origen en informes de fiscalización de los que aquellos hayan sido ponentes.	DT Presidencia Sección Enjuiciamiento	Presidencia Sección Enjuiciamiento	Canales de remisión establecidos	Recurrente: Diciembre 2024 Junio 2025 Diciembre 2025
--------------------	-------------------	---	---	--	----------------------------------	---

MEDIDA B)		Continuar desarrollando instrumentos normativos y metodologías propias del Tribunal de Cuentas, así como fomentar el uso de la tecnología para la mejora de los procedimientos fiscalizadores				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA1	MB) A1	Utilizar la plataforma de fiscalización FISCALICEX en todos los procedimientos fiscalizadores del TCu.	DDTT Departamentos Fiscalización	Consejeros Fiscalización /Sección Fiscalización	Utilización en el 100% de los procedimientos fiscalizadores	Diciembre 2025
OE2 LA1	MB) A2	Actualizar las Normas de Fiscalización del Tribunal de Cuentas.	Sección Fiscalización	Pleno	Actualización de las Normas de Fiscalización aprobada	Junio 2024
OE2 LA1	MB) A3	Elaborar una guía para la fiscalización de las subvenciones públicas.	Presidencia Sección Fiscalización	Pleno	Guía elaborada	Diciembre 2025
OE2 LA1	MB) A4	Elaborar una guía para la fiscalización del objetivo transversal de sostenibilidad medioambiental.	Presidencia Sección Fiscalización	Pleno	Guía elaborada	Julio 2025
OE2 LA1	MB) A5	Elaborar una guía para la fiscalización del objetivo transversal de igualdad.	Presidencia Sección Fiscalización	Pleno	Guía elaborada	Octubre 2024



MEDIDA C)		Impulsar herramientas, mecanismos y actuaciones que faciliten el desarrollo de la función jurisdiccional del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA1	MC) A1	Realizar encuentros con jueces, fiscales y letrados de la administración de justicia para promover la coordinación de la jurisdicción contable y las demás jurisdicciones, especialmente en relación con la ejecución de las sentencias.	Presidencia Sección Enjuiciamiento	Sección Enjuiciamiento	Encuentros de coordinación celebrados	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA1	MC) A2	Poner en funcionamiento el nuevo Gestor Procesal de la Sección de Enjuiciamiento y conectarlo con las Cuentas de Consignaciones.	DT Presidencia Sección Enjuiciamiento/ Grupo Trabajo específico	Sección Enjuiciamiento	Gestor Procesal conectado y en funcionamiento	Junio 2025
OE2 LA1	MC) A3	Adaptar la Sede Electrónica del TCu al Real Decreto-Ley 6/2023 en materia jurisdiccional.	DT Presidencia Sección Enjuiciamiento/ Dirección TIC	Presidencia Sección Enjuiciamiento	Sede Electrónica adaptada	Junio 2025
OE2 LA1	MC) A4	Promover nuevos acuerdos para el acceso a la información patrimonial necesaria para la adopción de medidas cautelares y la ejecución de las sentencias.	DT Presidencia Sección Enjuiciamiento	Presidencia Sección Enjuiciamiento/ Pleno	Acuerdos formalizados	Junio 2025



MEDIDA D)		Potenciar el aprovechamiento de los conocimientos y experiencias adquiridos en la actividad internacional del Tribunal de Cuentas para la mejora de los procedimientos				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA1	MD) A1	Incorporar a la Intranet información y documentación sobre la participación de personal del TCu en congresos, jornadas, y encuentros internacionales.	Subdirección Relaciones Internacionales (SRI)/ Responsable Contenidos Intranet	Presidencia TCu	Información y documentación incorporada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA1	MD) A2	Formar expertos en auditorías internacionales para favorecer su especialización.	SRI/ Subdirección Recursos Humanos	Presidencia TCu	Acciones formativas realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 2

Fortalecer la estructura organizativa y los procedimientos de gestión y control internos del Tribunal de Cuentas

MEDIDA A)		Mejorar y formalizar los procedimientos de gestión interna del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA2	MA) A1	Compilar la normativa interna existente reguladora de los procedimientos de gestión de los servicios generales del TCu (Acuerdos de la Comisión de Gobierno o de la Secretaría General).	Gerencia	Secretaría General	Normativa compilada	Julio 2024
OE2 LA2	MA) A2	Revisar y actualizar la referida normativa interna.	Gerencia	Secretaría General/Comisión Gobierno	Normativa revisada y actualizada	Julio 2025
OE2 LA2	MA) A3	Elaborar y aprobar un procedimiento para el ejercicio de la potestad reglamentaria del TCu y para la elaboración de sus instrucciones.	Presidencia TCu/Secretaría General	Pleno	Procedimientos aprobados	Diciembre 2025
OE2 LA2	MA) A4	Elaborar guías y protocolos de actuación para la tramitación de los principales procedimientos de gestión interna del TCu (gestión de compras, personal, contratación, gestión de viajes, etc.).	Gerencia	Secretaría General	Guías y protocolos elaborados	Diciembre 2025
OE2 LA2	MA) A5	Desarrollar sistemas de información que mejoren los procedimientos de gestión internos, especialmente en las áreas de Recursos Humanos e Intranet	Gerencia/ Dirección TIC	Secretaría General	Sistemas desarrollados	Diciembre 2025

MEDIDA B)		Agilizar los procesos de toma de decisiones de los órganos de dirección y gobierno del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA2	MB) A1	Realizar un estudio para identificar medidas para agilizar los procesos de toma de decisiones en los órganos colegiados del TCu	DT Presidencia TCu	Presidencia TCu	Estudio realizado	Diciembre 2024

MEDIDA C)		Impulsar una mayor participación e implicación del personal en la actividad organizativa del Tribunal de Cuentas y en las decisiones que se refieren al desempeño de su puesto de trabajo				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA2	MC) A1	Crear un buzón de sugerencias interno a través del cual el personal pueda hacer llegar a la dirección iniciativas o necesidades de interés general (de modo que se favorezca la identificación de puntos débiles y las posibilidades de mejora en la gestión interna del Tribunal, potenciándose con ello una mayor implicación del personal en la actividad organizativa de la Institución), así como establecer el procedimiento para el seguimiento y atención de dicho buzón.	Secretaria General/Dirección TIC	Comisión Gobierno	Buzón de sugerencias creado y procedimiento establecido	Diciembre 2024
OE2 LA2	MC) A2	Establecer en los departamentos y unidades del TCu canales ágiles de comunicación de la información de interés para su personal.	DDTT Departamentos TCu	Consejeros TCu	Canales de comunicación establecidos	Diciembre 2024
OE2 LA2	MC) A3	Crear un Foro Técnico dentro de la Intranet para el intercambio de información y el debate profesional entre el personal del TCu.	Presidencias Secciones Fiscalización Enjuiciamiento/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Foro Técnico creado	Julio 2025



MEDIDA D)		Impulsar la eficiencia de la estructura organizativa del Tribunal de Cuentas y sistematizar, dotar y desarrollar sus normas de régimen interior				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA2	MD) A1	Realizar un estudio sobre la estructura organizativa general del TCu y de los medios asignados a cada Departamento para realizar los cambios necesarios y hacer una asignación de recursos más eficiente	Comisión Ordenación Personal y RPT	Comisión Ordenación Personal y RPT	Estudio realizado	Julio 2025
OE2 LA2	MD) A2	Aprobar el Reglamento de Régimen Interior del TCu (organización y funcionamiento, actividad gubernativa y administrativa y estatuto del personal de la Institución).	Comisión Reglamento Régimen Interior	Pleno	Reglamento de Régimen Interior aprobado	Julio 2025

MEDIDA E)		Reforzar los actuales procedimientos de control interno, impulsando su sistematización				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA2	ME) A1	Diseñar el modelo de control interno de la actividad financiera y presupuestaria del TCu.	Secretaría General/ Intervención TCu	Pleno	Modelo de control interno aprobado	Julio 2025
OE2 LA2	ME) A2	Evaluar las necesidades y dotar de los recursos necesarios a la Unidad de Intervención del TCu para el ejercicio de sus funciones.	Secretaría General/ Intervención TCu	Comisión Gobierno/Pleno	Necesidades de la Unidad de Intervención evaluadas y dotados los recursos	Diciembre 2024
OE2 LA2	ME) A3	Elaborar el manual de control interno aplicable a la gestión financiera y presupuestaria del TCu.	Intervención TCu	Comisión Gobierno	Manual de control interno elaborado	Diciembre 2025

MEDIDA F)		Reforzar los mecanismos que garanticen internamente la protección de datos, la confidencialidad y la seguridad de la información				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA2	MF) A1	Implantar un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Oficina Seguridad Información/ Dirección TIC	Comisión Seguridad Información	Sistema de Gestión de Seguridad de la Información implantado	Julio 2025
OE2 LA2	MF) A2	Elaborar el informe anual sobre el estado de la seguridad de la información (que permita el seguimiento del estado de seguridad alcanzado y garantizar el proceso de mejora continua en la materia).	Oficina Seguridad Información	Presidencia TCu	Informe anual elaborado	Marzo 2025
OE2 LA2	MF) A3	Auditar y certificar de conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad aquellos sistemas de información que dan soporte a los servicios que implementan las actividades estratégicas de TCu.	Oficina Seguridad Información/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Sistemas de Información auditados y certificados	Diciembre 2025
OE2 LA2	MF) A4	Elaborar un protocolo para la identificación y gestión de los datos protegibles y el tratamiento para su protección y anonimización en las actuaciones fiscalizadoras y jurisdiccionales.	Oficina Seguridad Información	Pleno	Protocolo elaborado	Diciembre 2024
OE2 LA2	MF) A5	Continuar con la divulgación, concienciación y sensibilización del personal de TCu en materia de seguridad de la información y de protección de datos.	Oficina Seguridad Información	Presidencia TCu	Actuaciones realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 3

Implantar en el Tribunal de Cuentas un Sistema Global de Gestión de la Calidad

MEDIDA A)		Desarrollar un Sistema Global de Gestión de la Calidad en el Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA3	MA) A1	Diseñar y aprobar un Sistema de Gestión de la Calidad aplicable a los procedimientos fiscalizadores del TCu	Sección Fiscalización	Pleno	Sistema de Gestión de la Calidad aprobado	Diciembre 2024
OE2 LA3	MA) A2	Diseñar y aprobar un Sistema de Gestión de la Calidad aplicable a la Sección de Enjuiciamiento*	Sección Enjuiciamiento	Pleno	Sistema de Gestión de la Calidad aprobado	Julio 2025
OE2 LA3	MA) A3	Diseñar y aprobar un Sistema de Gestión de la Calidad aplicable a los servicios generales del TCu.	Secretaría General	Pleno	Sistema de Gestión de la Calidad aprobado	Julio 2025
OE2 LA3	MA) A4	Diseñar y aprobar un Sistema de Gestión de la Calidad aplicable a los procedimientos de actuación de la Presidencia del TCu	Presidencia TCu	Pleno	Sistema de Gestión de la Calidad aprobado	Julio 2025
OE2 LA3	MA) A5	Aprobar el Sistema Global de Gestión de la Calidad del TCu	Comisión Gobierno	Pleno	Sistema Global de Gestión de Calidad aprobado	Diciembre 2025

* Esta Acción se refiere exclusivamente a los procedimientos internos de gestión de la Sección de Enjuiciamiento.

MEDIDA B)		Evaluar periódicamente la actuación y los procedimientos del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA3	MB) A1	Crear un Grupo de Trabajo para evaluar el desempeño del TCu.	Comisión Gobierno	Pleno	Grupo de Trabajo creado	Diciembre 2024
OE2 LA3	MB) A2	Evaluar el desempeño del TCu aplicando metodologías y estándares nacionales e internacionales.	Grupo Trabajo	Pleno	Evaluación realizada	Diciembre 2025
OE2 LA3	MB) A3	Evaluar periódicamente los procedimientos del TCu en relación con la protección de datos y efectuar, en su caso, los ajustes oportunos.	Oficina Seguridad Información	Presidencia TCu	Evaluación realizada	Diciembre 2025

* La siguiente Medida C) de esta Línea de Actuación 3 del Objetivo Estratégico 2 del Plan Estratégico del Tribunal de Cuentas 2024-2027, consistente en “Definir y promover buenas prácticas de gestión interna y de actuación en el desarrollo de las funciones del Tribunal”, se desarrollará íntegramente en el próximo Plan Operativo Bienal 2026-2027. Por ello, no figura ni aparece ninguna referencia a la misma en este Plan Operativo Bienal 2024-2025.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 4

Desarrollar una gestión del talento con perspectiva estratégica, atendiendo a los principios de profesionalidad, suficiencia, eficiencia, integridad, igualdad y diversidad

MEDIDA A)		Mejorar la planificación y el desarrollo de una política de recursos humanos adaptada a las necesidades del Tribunal y con perspectiva de futuro				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA4	MA) A1	Definir en el Reglamento del Régimen Interior del TCu un estatuto jurídico del personal que fomente una carrera profesional escalonada y progresiva.	Comisión Reglamento Régimen Interior	Pleno	Estatuto jurídico del personal incluido en el Reglamento	Julio 2025
OE2 LA4	MA) A2	Aprobar una nueva Relación de Puestos de Trabajo (RPT) del TCu.	Comisión Ordenación Personal y RPT	Pleno	Nueva RPT del TCu aprobada	Diciembre 2025
OE2 LA4	MA) A3	Identificar las funciones directivas en la organización interna del TCu y definir su régimen jurídico específico	Secretaría General	Pleno	Puestos directivos determinados Funciones identificadas Regulación aprobada	Diciembre 2025
OE2 LA4	MA) A4	Regular el teletrabajo y la deslocalización del puesto de trabajo como modalidad de prestación del servicio en el TCu.	Comisión Teletrabajo/ Secretaría General	Comisión Gobierno	Regulación Teletrabajo aprobada	Diciembre 2024



OE2 LA4	MA) A5	Elaborar una planificación a medio plazo de las convocatorias de procesos selectivos para el acceso al TCu, anticipando el relevo generacional y adaptando los temarios de las oposiciones a las funciones a desempeñar dentro de la Institución.	Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Planificación elaborada	Diciembre 2024
OE2 LA4	MA) A6	Aprobar anualmente la Oferta de Empleo Público del TCu.	Comisión Gobierno	Pleno	Oferta de Empleo Público aprobada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA4	MA) A7	Continuar avanzando en la convocatoria regular de los procesos selectivos para la provisión planificada de los puestos de trabajo vacantes, reduciendo a las estrictamente indispensables las situaciones de provisionalidad	Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Convocatorias realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

MEDIDA B)		Promover la igualdad de oportunidades entre el personal y la aplicación de políticas inclusivas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA4	MB) A1	Implantar por Secretaría General un sistema centralizado para la gestión y determinación de las cuantías básicas (son las partes que dependen del nivel de complemento de destino y que son comunes a todo el TCu) del complemento de productividad (o su equivalente).	Secretaría General	Comisión Gobierno	Sistema de gestión implantado	Octubre 2024
OE2 LA4	MB) A2	Difundir entre el personal y publicar en la Intranet el Protocolo para la selección de asistentes a actividades formativas y/o institucionales que deban ser autorizadas por la Comisión de Gobierno (aprobado el 13 de octubre de 2022).	Subdirección Relaciones Institucionales (SRIT)	Secretaría General/ Responsable Contenidos Intranet	Protocolo difundido y publicado	Septiembre 2024
OE2 LA4	MB) A3	Aprobar medidas específicas para favorecer el acceso al TCu de personas con discapacidad, así como garantizar las condiciones adecuadas para el desarrollo de sus tareas.	Secretaría General	Comisión Gobierno	Medidas específicas aprobadas	Diciembre 2024

MEDIDA C)		Elaborar y aprobar el Sistema de Integridad del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA4	MC) A1	Constituir un Grupo de Trabajo para la elaboración de la Política de Integridad y Ética Profesional y del Código Ético del TCu	Comisión Gobierno	Pleno	Grupo de Trabajo constituido	Septiembre 2024
OE2 LA4	MC) A2	Aprobar la Política de Integridad y Ética Profesional del TCu (que incluya, entre otros aspectos, el procedimiento para la tramitación y resolución de conflictos éticos y la metodología para su autoevaluación).	Grupo Trabajo /Comisión Gobierno	Pleno	Política aprobada	Julio 2025
OE2 LA4	MC) A3	Aprobar el Código Ético del TCu.	Grupo Trabajo /Comisión Gobierno	Pleno	Código Ético aprobado	Diciembre 2025
OE2 LA4	MC) A4	Poner en funcionamiento el Canal o Sistema Interno de Información del TCu (incluye el Canal de Integridad, aprobado por el Pleno en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 2/2023).	Presidencia TCu	Pleno	Sistema en funcionamiento	Diciembre 2024
OE2 LA4	MC) A5	Informar al personal del TCu sobre las funcionalidades y el uso del Sistema Interno de Información.	Subdirección Recursos Humanos	Presidencia TCu	Actuaciones informativas realizadas	Julio 2025

MEDIDA D)		Fomentar la responsabilidad, la motivación y una carrera profesional progresiva para el personal al servicio del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA4	MD) A1	Mantener las actuales ayudas a la preparación de oposiciones para promover la promoción interna del personal.	Secretaría General	Comisión Gobierno	Ayudas establecidas	Recurrente: Septiembre 2024 Septiembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 5

Promover la actualización continua de los conocimientos y las habilidades profesionales

MEDIDA A)		Desarrollar la Estrategia para la Promoción del Aprendizaje y del Conocimiento del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA5	MA) A1	Ejecutar las medidas previstas en la Estrategia para la Promoción del Aprendizaje y del Conocimiento del TCu, estableciendo un calendario.	Subdirección Recursos Humanos	Secretaría General	Medidas ejecutadas y calendario establecido	Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA5	MA) A2	Aprobar los indicadores para el seguimiento y evaluación de la Estrategia para la Promoción del Aprendizaje y del Conocimiento del Tribunal de Cuentas.	Subdirección Recursos Humanos	Secretaría General	Indicadores aprobados	Diciembre 2024
OE2 LA5	MA) A3	Aprobar la Oferta Formativa Periódica del TCu en desarrollo de la Estrategia.	Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Oferta Formativa Periódica aprobada	Recurrente: Septiembre 2024 Septiembre 2025
OE2 LA5	MA) A4	Elaborar la Memoria Anual de Seguimiento de la Estrategia para la Promoción del Aprendizaje y del Conocimiento del TCu.	Secretaría General	Comisión Gobierno	Memoria Anual elaborada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



OE2 LA5	MA) A5	Crear un Grupo de Trabajo que asesore a la Unidad de Formación en la identificación de las necesidades formativas del TCu y colabore en el diseño de las actividades formativas.	DDTT Presidencia TCu Presidencias Secciones Fiscalización y Enjuiciamiento/ Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Grupo de Trabajo creado	Mayo 2024
--------------------	-------------------	--	---	----------------------	----------------------------	-----------



MEDIDA B)		Impartir una formación especializada y de calidad que favorezca la cualificación permanente del personal y que impulse el desarrollo de su carrera profesional				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA5	MB) A1	Incluir en la Oferta Formativa Periódica del TCu actividades formativas dirigidas a: • La formación del personal del TCu en las materias de fiscalización y de enjuiciamiento. • La formación en materias de carácter coyuntural que atiendan a necesidades concretas de especialización precisas en cada momento. • La formación en materias transversales como igualdad, ética, transparencia, sostenibilidad, seguridad de la información, protección de datos, prevención de riesgos laborales, etc. • La profundización en los conocimientos y en los avances tecnológicos aplicados a la fiscalización y al enjuiciamiento. • La adquisición de competencias digitales, lingüísticas, comunicativas y de gestión (itinerarios formativos).	Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Oferta Formativa Periódica aprobada con las actividades incluidas	Recurrente: Septiembre 2024 Septiembre 2025
OE2 LA5	MB) A2	Desarrollar contenidos informativos sobre el funcionamiento interno del TCu para el personal de reciente ingreso en los cuerpos propios y para los funcionarios que se incorporen al TCu procedentes de las Administraciones Públicas y de la Seguridad Social (incluye el Manual de Acogida).	Subdirección Recursos Humanos	Secretaría General	Contenidos formativos desarrollados	Diciembre 2024
OE2 LA5	MB) A3	Determinar las actividades formativas imprescindibles para la actualización permanente de la competencia en el puesto de trabajo y para el desarrollo de la carrera profesional.	Subdirección Recursos Humanos/ Grupo Trabajo asesor	Comisión Gobierno	Itinerarios formativos definidos	Julio 2025

MEDIDA C)		Fomentar las habilidades para el liderazgo, la dirección, la gestión y el trabajo en equipo				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA5	MC) A1	Incluir en la Oferta Formativa Periódica del TCu, al menos, una actividad específica para los Subgrupos A1 y A2, dirigida a fomentar las habilidades para el liderazgo, la dirección, la gestión y el trabajo en equipo.	Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Actividad específica incluida	Septiembre 2024
OE2 LA5	MC) A2	Incluir en el contenido de los cursos selectivos para los funcionarios de nuevo ingreso en los Cuerpos Superiores del TCu un módulo o asignatura específicos en materia de organización, liderazgo y gestión de equipos de trabajo.	Presidencia TCu/ Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Módulo o asignatura incluidos	Febrero 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LÍNEA DE ACTUACIÓN 6

Continuar avanzando en la digitalización y adecuar la organización y el funcionamiento del Tribunal de Cuentas a los nuevos entornos tecnológicos

MEDIDA A)		Planificar la estrategia tecnológica de la Institución prestando especial atención a las tecnologías emergentes				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA6	MA) A1	Aprobar la Estrategia Tecnológica de Digitalización del TCu.	Dirección TIC	Pleno	Estrategia aprobada	Diciembre 2024
OE2 LA6	MA) A2	Desarrollar la estrategia aprobada adecuando la estructura y organización del TCu a los nuevos entornos tecnológicos.	Dirección TIC	Secretaría General	Actuaciones desarrollo realizadas	Diciembre 2025
OE2 LA6	MA) A3	Dotar al TCu de las infraestructuras de almacenamiento necesarias para la gestión del dato.	Dirección TIC	Comisión Gobierno	Infraestructuras dotadas	Diciembre 2025

* La siguiente Medida B) de esta Línea de Actuación 6 del Objetivo Estratégico 2 del Plan Estratégico del Tribunal de Cuentas 2024-2027, consistente en “Potenciar la especialización de la organización y del personal del Tribunal en materia tecnológica”, se desarrollará íntegramente en el siguiente Plan Operativo Bienal 2026-2027. Por ello, no aparece ninguna referencia a la misma en este Plan Operativo Bienal 2024-2025.

MEDIDA C)		Seguir desarrollando herramientas informáticas específicas para mejorar la eficacia y la eficiencia de las actuaciones del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA6	MC) A1	Incluir en las Normas de Fiscalización del TCu las previsiones relativas a la tramitación electrónica de los procedimientos.	Sección Fiscalización	Pleno	Nuevas Normas aprobadas	Junio 2024
OE2 LA6	MC) A2	Aprobar la Política de Firmas e implementar un sistema para su aplicación (tomando como referencia la política y los sistemas comunes de la AGE).	Secretaría General /Dirección TIC	Comisión Gobierno/Pleno	Política de Firmas aprobada y sistema implementado	Diciembre 2024
OE2 LA6	MC) A3	Aprobar la política de gestión documental del TCu.	Subdirección Gestión documental, Archivo y Biblioteca /Dirección TIC	Comisión Gobierno	Política de Gestión aprobada	Julio 2025
OE2 LA6	MC) A4	Continuar con el desarrollo de la Plataforma de Fiscalización Fiscalicex.	Presidencia Sección Fiscalización	Sección Fiscalización	Módulos FISCALICEX desarrollados	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA6	MC) A5	Continuar con el desarrollo de la plataforma de fiscalización FisCuent@.	Presidencia Sección Fiscalización	Sección Fiscalización	Módulos FisCuent@ desarrollados	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA6	MC) A6	Adaptar la plataforma de remisión y fiscalización de la contratación (Fisconex) a las nuevas necesidades del TCu.	Presidencia Sección Fiscalización	Sección Fiscalización	Plataforma FISCONEX adaptada	Julio 2025



OE2 LA6	MC) A7	Continuar implementando programas piloto de Inteligencia Artificial en apoyo de las actuaciones del TCu.	Presidencias Secc. Fiscalización Enjuiciamiento/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Programas piloto implementados	Diciembre 2025
OE2 LA6	MC) A8	Diseñar e implementar herramientas informáticas que den soporte a la Secretaría General.	Gerencia/ Dirección TIC	Secretaría General	Herramientas informáticas implementadas	Diciembre 2025
OE2 LA6	MC) A9	Desarrollar e implementar una plataforma para la rendición de las cuentas de las Comunidades Autónomas.	Consejero CCAA/Dirección TIC	Sección Fiscalización	Plataforma implementada	Junio 2025
OE2 LA6	MC) A10	Diseñar una plataforma para la fiscalización de las cuentas de las Comunidades Autónomas	Consejero CCAA/Dirección TIC	Sección Fiscalización	Plataforma diseñada	Diciembre 2025
OE2 LA6	MC) A11	Implementar la transmisión automática de expedientes de Fiscalicex al archivo electrónico único del TCu (AL@CENA)	Subdirección Gestión documental, Archivo y Biblioteca /Dirección TIC	Secretaría General	Transmisión implementada	Diciembre 2024

MEDIDA D)		Fomentar la colaboración con otras entidades para favorecer las sinergias tecnológicas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA6	MD) A1	Organizar y participar en encuentros tecnológicos con otras instituciones u órganos de las Administraciones Públicas.	Dirección TIC	Presidencia TCu	Encuentros organizados /participaciones efectuadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA6	MD) A2	Celebrar convenios con otras instituciones para el intercambio y aprovechamiento común de los desarrollos tecnológicos.	Presidencia TCu	Pleno	Convenios firmados	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 7

Consolidar la transparencia como uno de los principios de la actuación del Tribunal de Cuentas

MEDIDA A)		Diseñar e implementar una estrategia que garantice la transparencia en el conjunto de las actuaciones del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA7	MA) A1	Aprobar la estrategia dirigida a consolidar la transparencia como eje transversal en la actuación del TCu.	Comisión Transparencia Buen Gobierno /Presidencia TCu	Pleno	Estrategia aprobada	Julio 2025
OE2 LA7	MA) A2	Implementar la Estrategia de Transparencia del TCu.	Comisión Transparencia Buen Gobierno /Presidencia TCu	Comisión Gobierno	Actuaciones realizadas	Diciembre 2025

MEDIDA B)		Potenciar la difusión entre el personal de la información relativa a la actividad del Tribunal de Cuentas, incluida la gubernativa, y mejorar el acceso a la misma				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA7	MB) A1	Mantener actualizada la Intranet, mejorar sus buscadores y sistematizar su contenido (fechar documentos, eliminar los no vigentes, etc.).	Secretaría General/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Intranet actualizada y sistematizada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA7	MB) A2	Publicar con regularidad en la Intranet todos los acuerdos de los órganos de dirección del TCu en materia de personal, incluidas las actualizaciones de la RPT y los procesos de cobertura de los puestos, cualquiera que fuera su modalidad.	DT Presidencia TCu	Comisión Gobierno	Acuerdos publicados	Recurrente: Una vez aprobados los acuerdos
OE2 LA7	MB) A3	Incluir información en la Intranet sobre la creación y el avance de los trabajos de las comisiones y grupos técnicos que se constituyan en el TCu.	Responsable Contenidos Intranet	Secretaría General	Información publicada	Recurrente: Semestralmente

MEDIDA C)		Promover actuaciones encaminadas a ampliar y mejorar la información publicada en la web institucional y en el portal de transparencia				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA7	MC) A1	Elaborar un diagnóstico anual sobre el grado de cumplimiento por el portal web del TCu y su Portal de Transparencia de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.	Comisión Transparencia Buen Gobierno	Pleno	Diagnóstico anual elaborado	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA7	MC) A2	Actualizar los contenidos e incrementar los formatos reutilizables en el portal web del TCu (accesibilidad, etc.).	Dirección TIC/Responsable Contenidos Web	Presidencia TCu	Actualización de contenidos e incremento de formatos reutilizables	Incremento de formatos: Diciembre 2024 Actualización de contenidos: Mensualmente



MEDIDA D)		Promover actuaciones encaminadas a que el Tribunal de Cuentas pueda elaborar sus propias cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA7	MD) A1	Determinar el modelo para la elaboración de las cuentas del TCu.	Intervención TCu/Gerencia	Comisión Gobierno	Modelo elegido	Julio 2025
OE2 LA7	MD) A2	Impulsar las modificaciones normativas para implementar el modelo de presentación de cuentas elegido.	Presidencia TCu	Pleno	Actuaciones realizadas	Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 8

Fomentar la igualdad y la perspectiva de género como principios transversales de la actuación del Tribunal de Cuentas

MEDIDA A)		Diseñar e implementar una estrategia dirigida a incorporar la igualdad y la perspectiva de género en toda la actuación del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA8	MA) A1	Aprobar una estrategia para incorporar la igualdad y la perspectiva de género en el conjunto de la actuación del TCu.	Comisión Igualdad/Unidad Igualdad	Pleno	Estrategia aprobada	Diciembre 2024
OE2 LA8	MA) A2	Implementar la Estrategia de Igualdad y Perspectiva de Género en el conjunto de la actuación del TCu.	Comisión Igualdad/Unidad Igualdad	Comisión Gobierno	Actuaciones realizadas	Diciembre 2025



MEDIDA B)		Impulsar el desarrollo de estructuras, mecanismos y metodologías especializadas para la implantación de la perspectiva de género en la actuación del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA8	MB) A1	Elaborar un Informe de Seguimiento y Evaluación del I Plan de Igualdad de Género del TCu.	Comisión Igualdad/Unidad Igualdad	Comisión Igualdad	Informe elaborado	Julio 2024
OE2 LA8	MB) A2	Aprobar el II Plan de Igualdad de Género del TCu.	Comisión Igualdad	Pleno	Nuevo Plan aprobado	Diciembre 2024
OE2 LA8	MB) A3	Poner en funcionamiento la Unidad de Igualdad del TCu.	Secretaría General	Comisión Gobierno	Unidad en funcionamiento	Julio 2024
OE2 LA8	MB) A4	El castellano es la lengua española oficial del Estado, sin perjuicio de que se elaboren criterios orientativos para el uso del lenguaje inclusivo	Unidad Igualdad	Comisión Igualdad /Presidencia TCu	Criterios elaborados	Julio 2025

MEDIDA C)		Fomentar la concienciación y la información en materia de igualdad y de perspectiva de género				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA8	MC) A1	Llevar a cabo campañas de concienciación e información sobre la igualdad y la perspectiva de género en la actuación del TCu.	Unidad Igualdad	Comisión Igualdad	Campañas realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA D)		Desarrollar una política de salvaguarda de la dignidad e integridad del personal y que evite eventuales situaciones de acoso				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA8	MD) A1	Aprobar el nuevo protocolo de acoso laboral, sexual y por razón de sexo en el TCu.	Secretaría General/Órgano Tramitación Asuntos Confidenciales (OTAC)	Pleno	Nuevo Protocolo elaborado	Diciembre 2024
OE2 LA8	MD) A2	Establecer medidas de protección de las mujeres que hayan sido o sean víctimas de violencia machista.	Secretaría General/OTAC	Comisión Gobierno	Medidas adoptadas	Diciembre 2024
OE2 LA8	MD) A3	Incorporar la perspectiva de género en las políticas de prevención y salud laboral del TCu.	Unidad de Prevención Riesgos Laborales	Comisión Gobierno	Perspectiva de Género incorporada	Diciembre 2024

MEDIDA E)		Consolidar un marco flexible que permita una mayor conciliación de la vida personal, familiar y laboral en el Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA8	ME) A1	Desarrollar un catálogo con las medidas de conciliación y corresponsabilidad implantadas en el TCu, incluyendo supuestos de necesario reconocimiento (situaciones de dependencia, de cuidados de mayores, menores o personas especialmente vulnerables, etc.).	Secretaría General/ Subdirección Recursos Humanos	Comisión Gobierno	Catálogo con las medidas aprobado	Diciembre 2024
OE2 LA8	ME) A2	Informar al personal del TCu sobre las medidas de conciliación y corresponsabilidad existentes.	Subdirección Recursos Humanos/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Catálogo de medidas y procedimientos publicados en la Intranet	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

REFORZAR LA ADAPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y LA GESTIÓN DEL TRIBUNAL DE CUENTAS A LOS DESAFÍOS INSTITUCIONALES, ESPECIALMENTE ANTE UN ENTORNO TECNOLÓGICO CAMBIANTE

LINEA DE ACTUACIÓN 9

Impulsar la sostenibilidad de la actividad del Tribunal de Cuentas

MEDIDA A)		Diseñar e implementar una estrategia de sostenibilidad económica, social y ambiental de la actuación del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA9	MA) A1	Aprobar la Estrategia de Sostenibilidad (económica, social y ambiental) de la actuación del TCu.	Secretaría General	Pleno	Estrategia aprobada	Julio 2025
OE2 LA9	MA) A2	Implementar la Estrategia de Sostenibilidad aprobada.	Secretaría General	Comisión Gobierno	Actuaciones realizadas	Diciembre 2025
OE2 LA9	MA) A3	Establecer una previsión presupuestaria plurianual del TCu con un plan de contratación de bienes y servicios sostenible.	Secretaría General	Pleno	Previsión presupuestaria plurianual aprobada	Diciembre 2024



MEDIDA B)		Fomentar un entorno saludable para el desarrollo de la actividad profesional, dando especial relevancia a las políticas de prevención				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA9	MB) A1	Realizar un análisis de los factores de riesgos físicos y psicosociales del personal del TCu.	Servicio Prevención Riesgos Laborales	Secretaría General	Análisis de riesgos realizado	Diciembre 2024
OE2 LA9	MB) A2	Aprobar el Plan Anual de Actividades Preventivas del TCu en desarrollo del Plan de Prevención de Riesgos Laborales.	Servicio Prevención Riesgos Laborales /Comité Seguridad Salud	Comisión Gobierno	Plan Anual realizado	Diciembre 2024
OE2 LA9	MB) A3	Desarrollar campañas de concienciación y sensibilización en materia de prevención de riesgos laborales y fomento de la vida saludable.	Servicio Prevención Riesgos Laborales /Comité Seguridad Salud	Comisión Gobierno	Campañas realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA9	MB) A4	Implantar la actuación preventiva psicosocial en el TCu con el fin de cumplir los objetivos prioritarios de la Estrategia Española de Seguridad y Salud en el Trabajo 2023-2027	Servicio Prevención Riesgos Laborales	Comisión Gobierno	Actuación implantada	Diciembre 2025

MEDIDA C)		Reforzar la eficiencia energética, la adquisición y el consumo responsable de bienes y servicios, así como el reciclaje y la gestión de los residuos				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA9	MC) A1	Instalar placas fotovoltaicas en la cubierta de las sedes del TCu.	Gerencia	Comisión Gobierno	Placas fotovoltaicas instaladas	Diciembre 2024
OE2 LA9	MC) A2	Adoptar medidas adicionales para conseguir una mayor eficiencia energética en el TCu (apagado automático de luces, climatización, etc.).	Gerencia	Secretaría General	Medidas adoptadas	Diciembre 2024
OE2 LA9	MC) A3	Adoptar medidas para reducir la generación y gestionar la eliminación de los residuos en el TCu.	Gerencia	Secretaría General	Medidas adoptadas	Diciembre 2024

MEDIDA D)		Fomentar el compromiso del Tribunal de Cuentas con la sostenibilidad				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE2 LA9	MD) A1	Promover campañas de concienciación y sensibilización en materia de sostenibilidad.	Gerencia	Secretaría General	Campañas realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE2 LA9	MD) A2	Promover buenas prácticas en el consumo responsable de agua, electricidad, papel y material de oficina.	Gerencia	Secretaría General	Buenas prácticas promovidas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

PLAN OPERATIVO BIENAL 2024-2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

REFORZAR LA POSICIÓN INSTITUCIONAL DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, POTENCIANDO SUS FUNCIONES Y LOGRANDO UN MAYOR CONOCIMIENTO DE ÉSTAS

LINEA DE ACTUACIÓN 1

Potenciar el Tribunal como referente del control externo de la gestión pública

MEDIDA A)		Estudiar una propuesta de reforma de la legislación reguladora del Tribunal de Cuentas para actualizar su marco competencial como órgano constitucional				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA1	MA) A1	Constituir un Grupo de Trabajo que elabore una propuesta para la reforma legislativa.	Comisión Gobierno	Pleno	Grupo de Trabajo constituido	Septiembre 2024
OE3 LA1	MA) A2	Elaborar una propuesta para la reforma legislativa.	Grupo Trabajo	Pleno	Propuesta de reforma legislativa elaborada	Diciembre 2025

MEDIDA B)		Promover acciones dirigidas a poner en valor la actuación del Tribunal de Cuentas y que fomenten la utilización de sus resultados				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA1	MB) A1	Elaborar y difundir estudios sobre el impacto de la actuación del TCu en la organización y gestión públicas.	DDTT Presidencias Secciones Fiscalización Enjuiciamiento/ Dirección Comunicación	Presidencia TCu	Estudios o informes publicados	Diciembre 2025
OE3 LA1	MB) A2	Promover actuaciones para que los informes del TCu sean remitidos a las Comisiones parlamentarias sectoriales de las Cortes Generales que corresponda.	Presidencia TCu	Comisión Gobierno	Actuaciones realizadas con la Comisión Mixta de las CCGG	Diciembre 2025
OE3 LA1	MB) A3	Elaborar un estudio sobre la presentación de los Informes del TCu sobre las Cuentas Generales de las CCAA sin OCEX, en sus respectivas Asambleas Legislativas	Gabinete Técnico	Consejero CCAA/Presidencia TCu	Estudio elaborado	Diciembre 2024
OE3 LA1	MB) A4	Comunicar la aprobación de los informes del TCu a organismos e instituciones interesados (como la OIRESCON, ECA, AIREF, IGAE...)	DT Presidencia TCu	Presidencia TCu	Comunicaciones realizadas	Recurrente: Una vez aprobados los informes
OE3 LA1	MB) A5	Incorporar en el informe o memoria anual medidas conducentes a la mejora de la gestión económico-financiera del sector público derivadas de los Informes de Fiscalización del TCu	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros Departamentos Fiscalización	Pleno	Incorporación realizada	Marzo 2025



MEDIDA C)		Impulsar en el ámbito del control externo la observancia de los principios de igualdad, transparencia y sostenibilidad, así como la transformación digital				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA1	MC) A1	Publicar en el portal web del TCu las guías y manuales elaborados por el TCu y las mejores prácticas observadas en estas materias en el ejercicio de la función fiscalizadora.	Presidencia Sección Fiscalización/ Responsable Contenidos Web	Presidencia TCu	Guías y manuales publicados	Diciembre 2024
OE3 LA1	MC) A2	Colaborar con otras instituciones de control externo para promover actuaciones conjuntas dirigidas a la consecución de estos principios y a la transformación digital.	Presidencia Sección Fiscalización	Presidencia TCu	Actuaciones realizadas con otras instituciones	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA1	MC) A3	Publicar en el portal web del TCu las mejores prácticas observadas en el ámbito internacional en estas materias.	Presidencia Sección Fiscalización/ SRI	Presidencia TCu	Mejores prácticas publicadas	Diciembre 2025



MEDIDA D)		Consolidar el ejercicio de la Función Consultiva del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA1	MD) A1	Incorporar en la propuesta de reforma legislativa -prevista en la Acción 2, Medida A) de esta Línea de Actuación 1- la ampliación de la Función Consultiva del TCu.	Presidencia TCu	Pleno	Propuesta elaborada	Diciembre 2025
OE3 LA1	MD) A2	Incorporar en el portal web del TCu los informes elaborados en el ejercicio de la Función Consultiva, en los supuestos de la disposición adicional undécima de la Ley 7/1988, de Funcionamiento del TCu.	Presidencia TCu/ Responsable Contenidos Web	Presidencia TCu	Informes incorporados al portal web	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA1	MD) A3	Realizar actuaciones con los Ministerios y Organismos competentes para promover que el TCu pueda ejercer su Función Consultiva en relación con las propuestas normativas en materia de control y contabilidad pública.	Presidencia Sección Fiscalización/ Sección Fiscalización	Presidencia TCu	Actuaciones realizadas con los Ministerios y Organismos	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

REFORZAR LA POSICIÓN INSTITUCIONAL DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, POTENCIANDO SUS FUNCIONES Y LOGRANDO UN MAYOR CONOCIMIENTO DE ESTAS

LINEA DE ACTUACIÓN 2

Promover la participación del Tribunal de Cuentas en ámbitos institucionales, académicos y profesionales

MEDIDA A)		Impulsar la realización de encuentros y seminarios para fomentar el conocimiento de las funciones fiscalizadora y jurisdiccional del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA2	MA) A1	Organización de seminarios y encuentros temáticos, conjugando los relativos específicamente a la función fiscalizadora del TCu (rendición de cuentas, control de subvenciones, fiscalización de contratos, etc.), con los referidos a temas de actualidad (transformación digital, ciberseguridad, etc.).	Directores Coordinadores Seminarios Encuentros/ SRIT	Presidencia TCu/Comisión Gobierno	Seminarios o encuentros celebrados	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA2	MA) A2	Crear foros de discusión abiertos a los funcionarios del TCu con los diferentes ámbitos institucional, académico y profesional (unos se constituirán tras los encuentros y seminarios y otros pueden crearse de forma permanente).	Dirección Comunicación/ Presidencias Secciones Fiscalización Enjuiciamiento	Presidencia TCu	Foros abiertos	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA2	MA) A3	Impartir cursos, conferencias magistrales o sesiones informativas en universidades, nacionales e internacionales, sobre la actuación y funciones del TCu.	SRIT/Ponentes Actuaciones	Presidencia TCu/Comisión Gobierno	Número de actuaciones realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

MEDIDA B)		Fomentar la realización de visitas institucionales y académicas al Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA2	MB) A1	Aprobar un Plan Anual de Visitas Institucionales.	SRIT	Presidencia TCu	Plan Anual para 2025 aprobado	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA2	MB) A2	Elaborar y publicar un informe anual sobre los resultados del Plan.	SRIT	Presidencia TCu	Informe de resultados relativo al Plan para 2025 publicado	Diciembre 2025

MEDIDA C)		Continuar con la celebración de convenios con universidades y otras instituciones				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA2	MC) A1	Revisar los convenios vigentes con universidades y otras instituciones e identificar las actualizaciones necesarias.	SRIT	Presidencia TCu	Todos los convenios revisados	Diciembre 2024
OE3 LA2	MC) A2	Aprobar las actualizaciones necesarias de los convenios vigentes.	Secretaría General/ Presidencia TCu	Comisión Gobierno	Todos los convenios actualizados	Diciembre 2025
OE3 LA2	MC) A3	Promover la celebración de nuevos convenios.	Secretaría General/ Presidencia TCu	Comisión Gobierno	Nuevos convenios celebrados	Diciembre 2025
OE3 LA2	MC) A4	Elaborar una evaluación bienal sobre los convenios firmados.	SRIT	Presidencia TCu	Evaluación bienal elaborada	Diciembre 2025

MEDIDA D)		Colaborar con otras instituciones de control, supervisión y coordinación para el intercambio de información en materias de interés común				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA2	MD) A1	Celebrar reuniones periódicas con instituciones de control interno estatal y autonómico para intercambiar ideas sobre la problemática del control en sus respectivos ámbitos (IGAE, IGSS, Intervenciones Generales de CCAA).	Presidencia Sección Fiscalización/ Departamentos Sección Fiscalización	Presidencia TCu/ Presidencia Sección Fiscalización	Número de reuniones celebradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA2	MD) A2	Celebrar reuniones periódicas con los interventores locales y con las organizaciones representativas de los secretarios, interventores y tesoreros de la Administración Local sobre cuestiones de interés común, entre otras, sobre los supuestos de responsabilidad contable en el ámbito local.	Departamento EELL/ Presidencia Sección Enjuiciamiento	Presidencia TCu/ Sección Enjuiciamiento	Número de reuniones celebradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA2	MD) A3	Celebrar reuniones periódicas con instituciones de supervisión y coordinación para intercambiar ideas sobre asuntos de interés común (AIREF, Banco de España, SGFAL, etc.).	Presidencia Sección Fiscalización	Presidencia TCu/ Presidencia Sección Fiscalización	Número de reuniones celebradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA E)		Estimular la divulgación de conocimiento a través de la Revista Española de Control Externo (RECEX) y otras publicaciones especializadas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA2	ME) A1	Diseñar una estrategia de comunicación en relación con la RECEX con acciones de difusión en medios, universidades, instituciones y entre el personal del TCu.	Consejo Editorial RECEX/ Dirección Comunicación	Consejo Editorial RECEX	Estrategia aprobada	Junio 2025
OE3 LA2	ME) A2	Establecer una política proactiva para la propuesta de artículos a RECEX sobre temas de especial relevancia o actualidad.	Consejo Editorial RECEX	Consejo Editorial RECEX	Incremento en el número de artículos recibidos	Diciembre 2025
OE3 LA2	ME) A3	Elaborar una evaluación sobre la situación de RECEX en relación con el cumplimiento de los requisitos básicos para su indexación en las bases de datos de referencias bibliográficas.	Consejo Editorial RECEX	Consejo Editorial RECEX	Evaluación realizada	Diciembre 2024
OE3 LA2	ME) A4	Definir una estrategia para mejorar el ranking de RECEX y su indexación en las bases de datos de referencias bibliográficas.	Consejo Editorial RECEX	Consejo Editorial RECEX	Estrategia elaborada	Diciembre 2025



MEDIDA F)		Potenciar la participación del personal del Tribunal de Cuentas en foros académicos y profesionales				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA2	MF) A1	Publicar al principio de cada año y actualizar periódicamente, a través de la Intranet, la relación de foros y seminarios nacionales e internacionales en los que está prevista la participación del TCu.	SRIT	Presidencia TCu	Previsiones publicadas	Recurrente: Enero 2025
OE3 LA2	MF) A2	Ampliar la difusión de las ponencias impartidas por el personal del TCu, a través de su publicación en un repositorio de la Intranet y, en su caso, en la RECEX.	Secretaría General/ Subdirección Gestión documental, Archivo y Biblioteca /Consejo editorial RECEX	Presidencia TCu/Consejo Editorial RECEX	Incremento de ponencias publicadas y repositorio creado	Diciembre 2025
OE3 LA2	MF) A3	Promover la participación activa de los empleados del TCu en conferencias y cursos que se impartan en materias de interés en los ámbitos institucionales o profesionales.	SRIT/Secciones Fiscalización Enjuiciamiento	Presidencia TCu	Incremento de las participaciones realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA2	MF) A4	Elaborar y publicar en el portal web del TCu una nota o memoria anual con los foros en que haya participado el TCu y sus principales resultados.	SRIT	Presidencia TCu	Nota o memoria elaborada	Recurrente: Enero 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

REFORZAR LA POSICIÓN INSTITUCIONAL DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, POTENCIANDO SUS FUNCIONES Y LOGRANDO UN MAYOR CONOCIMIENTO DE ESTAS

LINEA DE ACTUACIÓN 3

Incrementar las relaciones de coordinación y colaboración con los órganos de control externo autonómicos

MEDIDA A)		Optimizar el intercambio de información sobre la programación anual de fiscalizaciones y otros asuntos de interés común				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA3	MA) A1	Reforzar el intercambio de información con los OCEX sobre la programación anual de fiscalizaciones, los resultados de las actuaciones jurisdiccionales que se deriven de sus informes y los acuerdos sobre otros asuntos de interés común.	Presidencias Secciones Fiscalización Enjuiciamiento/ Consejeros CCAA y EELL	Consejeros CCAA y EELL/ Presidencia TCu	Intercambios y reuniones celebradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA3	MA) A2	Elaborar notas individuales informativas con los principales hitos y resultados de estos intercambios de información.	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros CCAA y EELL	Presidencia TCu	Notas elaboradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA3	MA) A3	Publicar las notas informativas sobre estas reuniones en la Intranet y en el portal web y las redes sociales del TCu.	Dirección Comunicación	Presidencia TCu	Notas informativas publicadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA B)		Impulsar la coordinación y la colaboración en el desarrollo de actuaciones fiscalizadoras sobre materias transversales o de interés general				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA3	MB) A1	Elaborar con los OCEx una guía sobre las modalidades de coordinación para la realización de actuaciones fiscalizadoras sobre cuestiones transversales o de interés general.	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros CCAA y EELL	Presidencia TCu/ Consejeros CCAA y EELL	Guía elaborada	Diciembre 2025
OE3 LA3	MB) A2	Distinguir en un apartado específico del PAF del TCu las actuaciones fiscalizadoras que se realicen en colaboración con los OCEx.	Presidencia Sección Fiscalización	Pleno	PAF aprobado con apartado específico	Diciembre 2024
OE3 LA3	MB) A3	Incluir en el orden del día de las reuniones de coordinación del TCu con los OCEx las cuestiones transversales de igualdad, transparencia y sostenibilidad, u otras de interés general.	DT Presidencia TCu/DDTT Departamentos CCAA y EELL	Presidencia TCu/ Consejeros CCAA y EELL	Orden del día de las reuniones coordinación con los OCEx	Diciembre 2025



MEDIDA C)		Colaborar en el establecimiento de criterios, herramientas y técnicas comunes de fiscalización				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA3	MC) A1	Promover la elaboración con los OCEx de guías o manuales con criterios de interpretación, casos prácticos y técnicas comunes de fiscalización.	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros CCAA y EELL	Presidencia TCu/ Consejeros CCAA y EELL	Guías o manuales elaborados	Recurrente: Diciembre 2025
OE3 LA3	MC) A2	Continuar con el desarrollo de herramientas y aplicaciones informáticas para el ejercicio de la función fiscalizadora (Ej. Fiscalicex, Fisconex, etc.)	Presidencia Sección Fiscalización/ Consejeros CCAA y EELL/Dirección TIC	Presidencia TCu/ Consejeros CCAA y EELL	Herramientas y aplicaciones desarrolladas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA D)		Promover los intercambios temporales de funcionarios con los OCEx				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA3	MD) A1	Redactar el procedimiento para el intercambio temporal de funcionarios.	Secretaría General	Presidencia TCu/Pleno	Procedimiento elaborado	Junio 2025
OE3 LA3	MD) A2	Presentar la iniciativa de los intercambios a los OCEx.	Presidencia TCu/ Consejeros CCAA y EELL	Presidencia TCu	Reuniones de presentación celebradas	Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

REFORZAR LA POSICIÓN INSTITUCIONAL DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, POTENCIANDO SUS FUNCIONES Y LOGRANDO UN MAYOR CONOCIMIENTO DE ESTAS

LINEA DE ACTUACIÓN 4

Consolidar la presencia internacional del Tribunal de Cuentas

MEDIDA A)		Reforzar las estructuras y los medios del Tribunal de Cuentas para desarrollar su actividad internacional				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA4	MA) A1	Elaborar una planificación anual del conjunto de la actividad internacional del TCu (que incluya una previsión de medios), de la que se informará al Pleno del TCu.	SRI	Presidencia TCu	Planificación anual elaborada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA4	MA) A2	Dotar a la Subdirección de Relaciones Internacionales de los puestos de trabajo necesarios para el desarrollo de sus funciones.	Comisión Ordenación Personal y RPT/ Secretaría General	Pleno	RPT modificada para dotar la SRII	Diciembre 2025
OE3 LA4	MA) A3	Dotar a la Subdirección de Relaciones Internacionales de los medios materiales necesarios para el desarrollo de su actividad.	Secretaría General	Presidencia TCu/Comisión Gobierno	Contratos celebrados	Diciembre 2025
OE3 LA4	MA) A4	Diseñar y crear una Unidad de Auditoría Internacional y para otros proyectos internacionales	SRI/Secretaría General	Comisión Gobierno	Unidad diseñada y creada	Diciembre 2025

MEDIDA B)		Fortalecer la presencia del Tribunal de Cuentas en las organizaciones internacionales y en los foros de los que forma parte				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA4	MB) A1	Continuar incorporando en el Informe o Memoria Anual de Actividades, así como en el portal web, información sobre la participación del TCu en organizaciones y foros internacionales y sobre sus resultados.	SRI	Presidencia TCu	Información incorporada al Informe o Memoria Anual	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA4	MB) A2	Revisar las organizaciones y foros internacionales en los que participa el TCu y determinar aquellos otros en los que resulta de interés prioritario participar.	SRI	Presidencia TCu	Estudio o nota elaborada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA4	MB) A3	Realizar las actuaciones que permitan conseguir las membresías en las organizaciones y foros internacionales que resulten de interés.	SRI	Presidencia TCu	Actuaciones realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

MEDIDA C)		Intensificar las relaciones bilaterales, contactos y actividades conjuntas con otras Entidades Fiscalizadoras Superiores (EFS)				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA4	MC) A1	Elaborar un plan bienal para incrementar las actuaciones conjuntas con otras EFS.	SRI	Presidencia TCu	Elaboración plan	Diciembre 2025
OE3 LA4	MC) A2	Incorporar un apartado específico con los principales resultados de las actuaciones conjuntas con otras EFS al Informe o Memoria Anual de Actividades del TCu.	SRI	Presidencia TCu	Apartado específico incorporado al Informe o Memoria de Actividades	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025

MEDIDA D)		Participar en auditorías externas de organismos internacionales, auditorías coordinadas, revisiones entre pares y otros proyectos				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA4	MD) A1	Promover la participación del TCu en auditorías medioambientales coordinadas en el marco de cooperación con los Grupos de Trabajo (WGEA) de EUROSAI o INTOSAI.	SRI	Presidencia TCu	Participación en una auditoría internacional coordinada	Diciembre 2025
OE3 LA4	MD) A2	Elaborar notas sobre las candidaturas presentadas por el TCu en el ámbito internacional con la finalidad de identificar fortalezas y debilidades.	SRI	Presidencia TCu	Notas elaboradas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA4	MD) A3	Elaborar un catálogo de organismos internacionales próximos a convocar concurso para nombrar auditor externo, de potenciales auditorías coordinadas y de EFS que planifiquen someterse a revisiones entre pares.	SRI	Presidencia TCu	Catálogo elaborado	Diciembre 2024
OE3 LA4	MD) A4	Actuar proactivamente participando en aquellos concursos, revisiones entre pares y auditorías coordinadas que se consideren de interés estratégico para el Tribunal.	SRI	Presidencia TCu	Actuaciones de promoción realizadas	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025
OE3 LA4	MD) A5	Actualizar la base de datos curricular del personal del TCu (banco de expertos) interesado en participar en las actividades internacionales.	SRI	Presidencia TCu	Base de datos actualizada	Recurrente: Diciembre 2024 Diciembre 2025



MEDIDA E)		Promover los intercambios temporales de funcionarios con otras Entidades Fiscalizadoras Superiores (EFS)				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA4	ME) A1	Redactar el procedimiento para el intercambio temporal de funcionarios.	SRI/Secretaría General	Presidencia TCu/Pleno	Procedimiento redactado	Junio 2025
OE3 LA4	ME) A2	Presentar la iniciativa de los intercambios temporales a las diferentes EFS.	SRI	Presidencia TCu	Reuniones/ presentaciones realizadas	Diciembre 2025

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

REFORZAR LA POSICIÓN INSTITUCIONAL DEL TRIBUNAL DE CUENTAS, POTENCIANDO SUS FUNCIONES Y LOGRANDO UN MAYOR CONOCIMIENTO DE ESTAS

LINEA DE ACTUACIÓN 5

Desarrollar una estrategia global de comunicación y divulgación

MEDIDA A)		Reforzar la comunicación de la actividad del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA5	MA) A1	Aprobar una Estrategia de Comunicación Global (interna y externa) del TCu.	Presidencia TCu/Dirección Comunicación	Pleno	Estrategia de Comunicación aprobada	Diciembre 2024
OE3 LA5	MA) A2	Implementar la Estrategia de Comunicación Global aprobada.	Presidencia TCu/Dirección Comunicación	Comisión Gobierno	Estrategia de Comunicación implementada	Diciembre 2025
OE3 LA5	MA) A3	Elaborar un Plan de Medios Anual que desarrolle la Estrategia de Comunicación.	Dirección Comunicación	Presidencia TCu	Plan de Medios elaborado	Julio 2025
OE3 LA5	MA) A4	Elaborar un Protocolo de Comunicación (dirigido a los miembros del Tribunal y a todo el personal al servicio de la Institución) con las pautas a seguir en las publicaciones en redes sociales.	Presidencia TCu/Dirección Comunicación	Pleno	Protocolo de Comunicación elaborado	Diciembre 2024



MEDIDA B)		Actualizar el portal web del Tribunal de Cuentas				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA5	MB) A1	Diseñar y construir el nuevo portal web del TCu.	DT Presidencia TCu/Dirección TIC/Dirección Comunicación	Comisión Gobierno	Nuevo portal web diseñada	Julio 2025
OE3 LA5	MB) A2	Establecer un procedimiento de actualización continua del portal web del TCu.	DT Presidencia/ Dirección Comunicación/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Procedimiento de actualización establecido	Diciembre 2024
OE3 LA5	MB) A3	Establecer en el portal web del TCu un apartado de “Destacados” (o “Breaking News”) con información actualizada de las principales actuaciones del TCu.	DT Presidencia TCu/Dirección Comunicación/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Apartado de “Destacados” establecido	Diciembre 2024
OE3 LA5	MB) A4	Poner en funcionamiento en el portal web del TCu un nuevo buscador de informes y de sentencias y demás resoluciones de la jurisdicción contable.	DT Presidencia/ Dirección Comunicación/ Dirección TIC	Presidencia TCu	Nuevo “Buscador” en funcionamiento	Diciembre 2024



MEDIDA C)		Promover mecanismos que permitan la interacción del Tribunal de Cuentas con la ciudadanía y, en especial, con las partes interesadas en su actividad				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA5	MC) A1	Celebrar anualmente el Día de Puertas Abiertas del TCu.	DT Presidencia TCu/Secretaría General/ Dirección Comunicación	Presidencia TCu	Celebración del día de Puertas Abiertas	Recurrente: 12/05/2025 (fechas del aniversario de la aprobación de la LOTCu)
OE3 LA5	MC) A2	Elaborar un procedimiento que permita conocer periódicamente la opinión de la ciudadanía sobre posibles ámbitos de actuaciones fiscalizadoras que se consideren de necesaria atención por el TCu	Presidencia Sección Fiscalización/ Secretaría General/ Dirección Comunicación	Sección Fiscalización/ Presidencia TCu	Procedimiento elaborado	Junio 2025
OE3 LA5	MC) A3	Habilitar un buzón de comunicación en el TCu para fomentar la participación de las partes interesadas y de la ciudadanía.	DT Presidencia TCu/ Dirección Comunicación	Presidencia TCu	Buzón de comunicación habilitado	Diciembre 2025

MEDIDA D)		Ofrecer información a la ciudadanía respecto de las cuentas del sector público y de los partidos políticos				
CÓDIGO		ACCIÓN	RESPONSABLE OPERATIVO	RESPONSABLE ESTRATÉGICO	PRODUCTO / HITO	FECHA FINALIZACIÓN
OE3 LA5	MD) A1	Publicar infografías u otros medios audiovisuales para divulgar la evolución de la rendición de cuentas por el Sector Público Estatal.	DT Presidencia Sección Fiscalización/ Gabinete Técnico	Presidencia TCu/Pleno	Publicaciones efectuadas sobre la rendición de cuentas	Diciembre 2025
OE3 LA5	MD) A2	Publicar infografías u otros medios audiovisuales para divulgar la evolución de la rendición de cuentas por las CCAA.	DT Presidencia Sección Fiscalización/ Gabinete Técnico/ DT Departamento CCAA	Presidencia TCu/Pleno	Publicaciones efectuadas sobre la rendición de cuentas	Diciembre 2025
OE3 LA5	MD) A3	Publicar infografías u otros medios audiovisuales para divulgar la evolución de la rendición de cuentas por las EELL.	DT Presidencia Sección Fiscalización/ Gabinete Técnico/ DT Departamento EELL	Presidencia TCu/Pleno	Publicaciones efectuadas sobre la rendición de cuentas	Diciembre 2025
OE3 LA5	MD) A4	Ofrecer en el portal web del TCu un Servicio de Información Activa al Ciudadano (SIAC) respecto a las cuentas de todo el sector público y de los partidos políticos (a través de la implantación de un Punto único de información contable y presupuestaria).	DT Presidencia Sección Fiscalización/ DT Presidencia TCu/Dirección Comunicación/ Dirección TIC	Sección Fiscalización /Presidencia TCu	Servicio de Información Activa al Ciudadano puesto en funcionamiento	Diciembre 2025